

ALGEMENE VOORWAARDEN STICHTING RECHTSWINKEL HOUTEN

1. Toepasselijkheid

1.1 Stichting Rechtswinkel Houten (hierna: Rechtswinkel Houten) is een stichting, opgericht naar Nederlands recht, met als doelstelling het verschaffen van gratis en verkennend juridisch advies aan de inwoners van de gemeente Houten. Het doel zoals beschreven in de statuten luidt als volgt:

- (a) het verlenen van kosteloos juridisch advies aan ingezetenen van de gemeente Houten, met dien verstande dat:
 - het verstrekte advies juridisch verkennend en indicatief van aard zal zijn, en
 - doorverwezen zal worden naar een advocatenkantoor indien het gewenste juridisch advies de reikwijdte van de rechtswinkel overschrijdt.
- (b) het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

1.2 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle opdrachten en aanvullende vervolgoopdrachten die aan Rechtswinkel Houten worden gegeven alsook op de rechtsbetrekkingen die daaruit voortvloeien of daarmee verband houden.

1.3 De in artikel 1.1 vermelde doelstelling wordt bereikt namens Rechtswinkel Houten door het geven van rechtshulp door studenten van een universiteit of een hbo-instelling in Nederland en door reeds afgestudeerde rechtenstudenten die werkzaam zijn in de (juridische) praktijk (hierna: Rechtswinkelier(s)). Rechtswinkeliers zijn op vrijwillige, onbezoldigde basis verbonden aan Rechtswinkel Houten en verrichten op parttimebasis werkzaamheden voor Rechtswinkel Houten.

2. Opdracht

2.1 Alle opdrachten worden geacht uitsluitend aan Rechtswinkel Houten te zijn gegeven en zodoende niet aan enig aan Rechtswinkel Houten verbonden persoon. Ditzelfde geldt ook indien het de uitdrukkelijke of stilzwijgende bedoeling is dat de opdracht door een bepaalde Rechtswinkelier wordt uitgevoerd. De werking van de artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 Burgerlijk Wetboek wordt uitgesloten.

2.2 Onder 'verbonden persoon', zoals genoemd in 2.1, wordt begrepen: Rechtswinkeliers en het bestuur van Rechtswinkel Houten.

2.3 Rechtswinkel Houten zal de opdracht naar beste inzicht en vermogen uitvoeren en hierbij uiterste zorgvuldigheid betrachten. Van een verbintenis tot een te realiseren resultaat is evenwel nimmer sprake.

2.4 De opdrachtgever (hierna: Cliënt) is Rechtswinkel Houten geen vergoeding verschuldigd voor de door laatstgenoemde verrichte werkzaamheden.

3. **Werkwijze**

3.1 Rechtswinkel Houten werkt ten behoeve van de dienstverlening als bedoeld in artikel 1 met drie wijzen van contact:

- Het inloopspreekuur: iedere dinsdagavond inlopen van 19:00 uur tot 20:15 uur en geopend tot 20:30 uur.
- Het telefonische spreekuur: iedere dinsdagavond van 19:00 uur tot 20:15 uur.
- Het contact per e-mail: dagelijks en al dan niet naar aanleiding van het invullen van het contactformulier op de website van Rechtswinkel Houten via info@rechtswinkelhouten.nl en bestuur@rechtswinkelhouten.nl.

Slechts onder bijzondere omstandigheden, ter beoordeling van Rechtswinkel Houten, zal een afspraak gemaakt kunnen worden.

3.2 De in artikel 1.1 e.v. omschreven dienstverlening zal aan Cliënt in beginsel verleend worden door minstens twee Rechtswinkeliers. In beginsel zullen Rechtswinkeliers Cliënt voorzien van een verkennend juridisch advies.

3.3 Het is voor Cliënt niet mogelijk om op elk gewenst tijdstip contact op te nemen met Rechtswinkeliers om antwoord te krijgen op een vraag, ook niet gedurende de in de artikel 3.1 genoemde tijdstippen. Rechtswinkeliers streven ernaar om zo spoedig mogelijk contact met Cliënt op te nemen.

3.4 Van Cliënt wordt verwacht dat hij de benodigde informatie en documentatie zo spoedig mogelijk aan Rechtswinkeliers verstrekt. Indien Cliënt niet (alle) benodigde informatie en documentatie heeft meegenomen naar het inloopspreekuur, niet inzichtelijk kan maken tijdens het telefonisch spreekuur, of dit niet meestuurt per e-mail, dan wordt Cliënt, afhankelijk van de aard van de zaak, verzocht om ofwel (terug) te komen op een ander inloopspreekuur ofwel om de ontbrekende stukken na te zenden per e-mail.

3.5 Het al dan niet opvolgen van het advies van Rechtswinkeliers, ongeacht waar of wanneer dit verstrekt wordt, is altijd de eigen verantwoordelijkheid van Cliënt.

4. **Aannemen zaak**

4.1 Rechtswinkel Houten is niet verplicht om een zaak in behandeling te nemen. Dit kan bijvoorbeeld in geval van de volgende omstandigheden (deze opsomming is niet limitatief):

- De zaak betreft geheel of gedeeltelijk een niet-juridische aangelegenheid;
- Er bestaat naar het oordeel van Rechtswinkeliers een (te) lage kans op een voor Cliënt tot wezenlijk voordeel strekkende uitkomst, gelet op de op het moment van het aannemen van de zaak bij Rechtswinkel Houten feitelijk aanwezige kennis;
- De zaak betreft een rechtsgebied waarin Rechtswinkel Houten geen rechtshulp biedt;
- Cliënt verzwijgt of verstrekt opzettelijk geen of onjuiste gegevens die relevant zijn voor de dienstverlening in de zin van artikel 1 e.v.;
- Cliënt vertoont agressie op, tijdens of na het inloopsprekuren, gericht tegen een verbonden persoon, andere bezoekers van de Rechtswinkel Houten of bezoekers of werknemers van de Gemeente Houten. Agressie kan aanleiding zijn om een zaak te sluiten, Cliënt te weren van het inloopsprekuren of aangifte te doen bij de politie;
- Cliënt heeft een rechtsbijstandverzekering;
- Cliënt heeft alvorens of in de loop van de behandeling door de Rechtswinkel een andere belangenbehartiger ingeschakeld in dezelfde zaak, welke niet verbonden is aan Rechtswinkel Houten;
- Indien Rechtswinkeliers besluiten om de zaak niet aan te nemen, zullen zij waar mogelijk Cliënt doorverwijzen naar een andere juridisch dienstverlener. Aan een doorverwijzing (of het achterwege laten daarvan) kan Cliënt geen rechten ontleen.

5. **Doorverwijzing naar een juridisch dienstverlener**

5.1 Na kennis te hebben genomen van een juridisch probleem van Cliënt, kunnen Rechtswinkeliers besluiten om de zaak door te verwijzen naar een andere juridisch dienstverlener, waarna de zaak vervolgens verder zal worden behandeld door de juridisch dienstverlener. De zaak van Cliënt bij Rechtswinkel Houten zal dan in beginsel worden gesloten.

5.2 Cliënt heeft vanzelfsprekend het recht geen gebruik te maken van de doorverwijzing. De juridisch dienstverlener heeft het recht de zaak niet aan te nemen.

5.3 Rechtswinkeliers zullen Cliënt zo spoedig mogelijk berichten over het besluit tot doorverwijzing van de zaak naar de juridisch dienstverlener met vermelding van diens relevante gegevens.

6. **Aansprakelijkheid**

6.1 De verbonden personen zijn niet persoonlijk gebonden en/of aansprakelijk.

6.2 Iedere aansprakelijkheid voortvloeiend uit, of in verband met de uitvoering van werkzaamheden – daaronder inbegrepen feitelijk of juridisch onjuiste of vertraagde adviezen – is uitgesloten die tijdens het spreekuur of via het e-mailverkeer gegeven wordt. Alsook in 3.2 benadrukt Rechtswinkel Houten dat er tijdens de spreekuren en via het e-mailverkeer slechts verkennend juridisch advies wordt gegeven. Rechtswinkel Houten betracht hierbij uiterste zorgvuldigheid. Desondanks is het al dan niet opvolgen van het gegeven advies voor de verantwoordelijkheid van Cliënt. De in dit artikel bedoelde beperking of uitsluiting van de aansprakelijkheid geldt niet voor zover er sprake is van schade die het rechtstreekse gevolg is van een bewust roekeloze of een opzettelijke tekortkoming.

6.3 Aan de website van Rechtswinkel Houten of overige berichten op sociale media kunnen geen rechten worden ontleend.

6.4 Als Rechtswinkel Houten in verband met de dienstverlening voor Cliënt een derde inschakelt die niet met Rechtswinkel Houten is verbonden, is Rechtswinkel Houten niet aansprakelijk voor een fout gemaakt door die derde. Cliënt geeft Rechtswinkel Houten de bevoegdheid om namens Cliënt een aansprakelijkheidsbeperking te aanvaarden die deze derde bedingt.

6.5 Een vordering tot schadevergoeding moet binnen één jaar nadat Cliënt bekend is geworden met de schade en de aansprakelijkheid van Rechtswinkel Houten worden ingesteld, op straffe van verval.

7. **Klachtenprocedure**

7.1 Alle klachten dienen eerst ter plekke op het spreekuur kenbaar te worden gemaakt aan een Rechtswinkelier. Indien dit niet leidt tot een oplossing, kan een klacht worden voorgelegd aan het bestuur. Cliënt richt de klacht per post of via bestuur@rechtswinkelhouten.nl aan het bestuur van Rechtswinkel Houten. Na onderzoek neemt het bestuur contact op met Cliënt.

8. **Toepasselijk recht / bevoegde rechter**

8.1 Op de rechtsverhouding tussen Rechtswinkel Houten en Cliënt is Nederlands recht van toepassing.

8.2 Alle geschillen zullen uitsluitend worden beslecht door de Nederlandse rechter.

- 8.3 Rechtswinkel Houten en Cliënt zullen geen beroep op de rechter doen alvorens zij zich tot het uiterste hebben ingespannen om het geschil in onderling overleg te beslechten.
9. **Privacy**
- 9.1 Rechtswinkel Houten respecteert de privacy van Cliënt, gebruikers van haar website en overige personen. Conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming heeft Rechtswinkel Houten een privacybeleid en sollicitatiebeleid opgesteld.
- 9.2 Het in 9.1 genoemde privacybeleid is onlosmakelijk met de Algemene Voorwaarden verbonden en zal als **Bijlage A** worden overgelegd.
- 9.3 Het in 9.1 genoemde sollicitatiebeleid is eveneens onlosmakelijk met de Algemene Voorwaarden verbonden en zal als **Bijlage B** worden overgelegd.
10. **Publicatie / wijziging en uitleg van de Algemene Voorwaarden**
- 10.1 Deze algemene voorwaarden zullen op aanvraag kosteloos worden toegezonden en zijn gepubliceerd op de website van Rechtswinkel Houten: www.rechtswinkelhouten.nl.
- 10.2 Deze voorwaarden zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel.
- 10.3 Rechtswinkel Houten heeft het recht om een of meer bedingen van deze algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen.
- 10.4 Indien een bepaling uit deze algemene voorwaarden nietig blijkt, dan tast dit de geldigheid van deze algemene voorwaarden in het geheel niet aan. Rechtswinkel Houten zal de nietige bepaling vervangen door een bepaling die geldig is en die gezien de aard en het doel van de overeenkomst zoveel mogelijk overeenkomt met de nietige bepaling.
- 10.5 De dikgedrukte koppen, aanduidende de paragrafen van de algemene voorwaarden zijn slechts bedoeld ter bevordering van de leesbaarheid van de artikelen en zijn slechts indicatief. Hieraan kunnen geen rechten worden ontleend.

Houten, juni 2019

BIJLAGE A

PRIVACYBELEID STICHTING RECHTSWINKEL HOUTEN

Stichting Rechtswinkel Houten (hierna: Rechtswinkel Houten) vindt het belangrijk om u in dit privacybeleid goed te informeren over welke gegevens zij verwerkt en hoe en waarom zij dat doet. Rechtswinkel Houten respecteert de privacy van alle gebruikers van haar website en draagt er zorg voor dat alle verstrekte informatie vertrouwelijk wordt behandeld.

Rechtswinkel Houten heeft dit privacybeleid opgesteld ingevolge de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

11. Algemeen

11.1 Deze privacyverklaring is van Rechtswinkel Houten, kantoorhoudende aan Onderdoor 25, 3995 DW, Houten. Het onderstaande privacybeleid is van toepassing op alle verwerking van persoonsgegevens door Rechtswinkel Houten, ongeacht of dit gebeurt bij het verlenen van juridische diensten, tijdens het bezoeken van de website of anderszins.

12. Verwerken van persoonsgegevens

12.1 Rechtswinkel Houten kan uw persoonsgegevens verwerken, doordat u gebruik maakt van de juridische diensten van Rechtswinkel Houten en/of omdat u deze persoonsgegevens zelf bij het sturen van een e-mail of bij het invullen van het contactformulier op de website aan Rechtswinkel Houten verstrekt. Uw persoonsgegevens kunnen op verschillende manieren worden verkregen:

12.1.1 Spreekuur

Wanneer u zich gedurende een spreekuur tot Rechtswinkel Houten wendt voor juridisch advies, zullen wij in eerste instantie zo min mogelijk gegevens van u vastleggen. Om onze werkzaamheden zo goed mogelijk te kunnen uitvoeren, zijn er echter enkele persoonsgegevens die wij van u nodig hebben. Met deze gegevens kunnen wij een goed beeld krijgen van uw situatie, waardoor wij u van een passend advies kunnen voorzien. Het gaat hierbij om de volgende gegevens:

- (a) Personalialia – uw woonplaats;
- (b) Uw juridische vraag;
- (c) Documenten – eventuele documenten die wij van u aangeleverd krijgen;

- (d) Advies – het advies dat Rechtswinkel Houten u geeft op basis van een beschrijving van uw zaak.

De volgende gegevens zijn niet verplicht en kan Rechtswinkel Houten slechts verwerken na een mondelinge akkoordverklaring uwerzijds:

- (e) Personalialia – uw naam en e-mailadres;

12.1.2 Telefoon

Indien u tijdens het spreekuur van Rechtswinkel Houten telefonisch contact opneemt, dan worden de in 2.1.1 genoemde gegevens tevens bewaard.

12.1.3 E-mail

Indien u Rechtswinkel Houten een e-mail stuurt, bewaren wij uw e-mailadres samen met hetgeen u in deze e-mail heeft vermeld.

12.1.4 Contactformulier

Indien u het contactformulier op de website van Rechtswinkel Houten invult, worden de volgende gegevens opgeslagen:

- (a) Personalialia – uw naam en e-mailadres;
- (b) Hetgeen u verder in het contactformulier heeft vermeld.

Wanneer u gebruik maakt van het contactformulier, worden deze gegevens versleuteld verstuurd (te herkennen aan https://), omdat Rechtswinkel Houten gebruik maakt van een SSL-certificaat. De gegevens worden gemaïld naar Rechtswinkel Houten, waar ze vertrouwelijk worden behandeld en opgeslagen.

13. **Doel van verwerken van persoonsgegevens**

- 13.1 Rechtswinkel Houten verwerkt uw persoonsgegevens om u schriftelijk (per e-mail) te kunnen benaderen. Wij proberen u gedurende het spreekuur van juridisch advies te voorzien, maar het kan voorkomen dat u dit advies op een later tijdstip per e-mail ontvangt. Ook worden persoonsgegevens verwerkt voor het behandelen van sollicitaties (zie hiervoor het *sollicitatiebeleid*).
- 13.2 Rechtswinkel Houten verwerkt uw woonplaats om aan de subsidieverplichtingen van zijn subsidieverlener te voldoen. De woonplaatsen van alle bezoekers van het spreekuur worden opgeslagen in een document met statistieken. In dit document staan uitsluitend gegevens die onherleidbaar zijn tot specifieke bezoekers.

14. **Hoe (lang) bewaart Rechtswinkel Houten uw gegevens?**

- 14.1 Rechtswinkel Houten bewaart de persoonsgegevens die u op papier heeft ingevuld in een afgesloten kast in een afgesloten ruimte ten kantore van Rechtswinkel Houten.

Deze kast is enkel toegankelijk voor de medewerkers van Rechtswinkel Houten (hierna: Rechtswinkeliers).

14.2 Rechtswinkeliers kunnen bij het opstellen van een advies gebruik maken van Dropbox en soortgelijke diensten, mailservers en hun persoonlijke computers en/of telefoons. Rechtswinkeliers verwijderen uw persoonsgegevens na uitbrenging van advies. Een geanonimiseerde en niet tot een persoon herleidbare versie van het uitgebrachte advies kan (ter informatie van andere Rechtswinkeliers) worden opgeslagen in de Dropbox.

14.3 Persoonsgegevens worden opgeslagen op eigen beveiligde servers van Rechtswinkel Houten of die van een derde partij. Rechtswinkel Houten bewaart uw persoonsgegevens in ieder geval totdat we u hebben geadviseerd of doorverwezen. Hierna worden intakeformulieren (ingevuld tijdens het spreekuur) voor maximaal zes maanden bewaard om u zo goed mogelijk van dienst te kunnen zijn. E-mails en ingevulde contactformulieren worden voor maximaal een jaar bewaard.

15. **Delen met derden**

15.1 Indien nodig kan Rechtswinkel Houten uw persoonsgegevens ook delen met andere partijen. Wij doen dit alleen voor de in dit privacybeleid genoemde doeleinden. Er worden niet meer gegevens gedeeld dan noodzakelijk. Rechtswinkel Houten zal uw gegevens nimmer aan derden verkopen.

16. **Uw rechten**

16.1 U kunt gebruikmaken van onderstaande rechten door een e-mail te sturen naar bestuur@rechtswinkelhouten.nl. In sommige gevallen kan hiervoor legitimatie worden verlangd. Rechtswinkel Houten zal zo snel mogelijk, maar binnen vier weken, op uw verzoek reageren.

16.1.1 Recht op inzage

U heeft het recht om ten alle tijden uw gegevens op te vragen die vastgelegd en bewaard worden bij Rechtswinkel Houten.

16.1.2 Recht op rectificatie

Indien uw gegevens onjuist zijn, of inmiddels zijn veranderd, heeft u het recht om dit te laten rectificeren door Rechtswinkel Houten.

16.1.3 Recht op wissen van gegevens

Indien u niet langer wil dat uw gegevens zijn vastgelegd bij Rechtswinkel Houten, heeft u het recht op het laten wissen van uw gegevens.

16.1.4 Recht op stoppen van gegevensgebruik

Indien u niet wil dat Rechtswinkel Houten uw gegevens gebruikt, heeft u het recht op het stoppen van het gebruik van uw persoonsgegevens.

17. **Beveiliging**

- 17.1 Rechtswinkel Houten neemt passende maatregelen om verlies, misbruik, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. De website van Rechtswinkel Houten is beveiligd om de veiligheid van uw persoonsgegevens te waarborgen.
- 17.2 Indien u de indruk heeft dat uw gegevens niet of onvoldoende worden beschermd, en er aanwijzingen zijn van misbruik, kunt u contact opnemen met Rechtswinkel Houten via bestuur@rechtswinkelhouten.nl.
- 17.3 Als u de indruk heeft dat uw gegevens onvoldoende zijn beschermd, kunt u een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens via de website www.autoriteitpersoonsgegevens.nl.

18. **Wijziging van het privacybeleid**

- 18.1 Rechtswinkel Houten is gerechtigd de inhoud van dit privacybeleid te wijzigen zonder dat u daarvan op de hoogte wordt gesteld. Het doorvoeren van de wijziging op de website is daarvoor afdoende.

19. **Algemene voorwaarden**

- 19.1 Dit privacybeleid zal op aanvraag kosteloos worden toegezonden en is gepubliceerd op de website van Rechtswinkel Houten: www.rechtswinkelhouten.nl.
- 19.2 Dit privacybeleid is onlosmakelijk verbonden met de algemene voorwaarden van Rechtswinkel Houten en zal als onderdeel van deze algemene voorwaarden zijn gedeponeed bij de Kamer van Koophandel.

Houten, juni 2019

BIJLAGE B

SOLLICITATIEBELEID STICHTING RECHTSWINKEL HOUTEN

Stichting Rechtswinkel Houten (hierna: Rechtswinkel Houten) vindt het belangrijk om sollicitanten (hierna: Sollicitant(en)) goed te informeren over welke gegevens zij verwerkt en hoe en waarom zij dit doet. Rechtswinkel Houten draagt er zorg voor dat alle verstrekte informatie vertrouwelijk wordt behandeld.

Rechtswinkel Houten heeft dit sollicitatiebeleid opgesteld ingevolge de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

20. **Aanvang sollicitatieprocedure**

20.1 De sollicitatieprocedure vangt aan met het plaatsen van een vacature door Rechtswinkel Houten op de daartoe geschikte platforms, zoals LinkedIn, Indeed, en Facebook.

21. **Verwerken van persoonsgegevens**

21.1 Rechtswinkel Houten verwacht dat Sollicitant de volgende gegevens verstrekt:

- Curriculum Vitae waarop (in elk geval) de volgende persoonsgegevens staan vermeld;
 - Naam
 - Woonplaats
 - Contactgegevens
 - Gevolgde opleiding(en)
 - Opgedane werkervaring
- Cijferlijst(en); en
- Motivatiebrief.

21.2 Rechtswinkel Houten kan de in 2.1 genoemde persoonsgegevens verwerken, doordat Sollicitant deze opstuurt in het kader van interesse in de functie van juridisch medewerker bij Rechtswinkel Houten.

21.3 Voor, tijdens of na afloop van het sollicitatiegesprek kunnen aanvullende vragen worden gesteld omtrent de geleverde documenten of overige relevante informatie. Deze informatie kan worden opgeslagen.

22. **Afronding sollicitatieprocedure**

22.1 Na afronding van de sollicitatieprocedure zal Rechtswinkel Houten Sollicitant binnen een week haar beslissing over het al dan niet aannemen van Sollicitant mededelen.

- 22.2 Mocht Rechtswinkel Houten besluiten om Sollicitant af te wijzen, dan zullen de in 2.1 en 2.3 genoemde persoonsgegevens van Sollicitant worden verwijderd.
- 22.3 Mocht Rechtswinkel Houten besluiten Sollicitant aan te nemen, dan zal zij (in elk geval) de volgende gegevens van Sollicitant bewaren zolang Sollicitant werkzaam is bij Rechtswinkel Houten:
- Naam
 - Geboortedatum- en plaats
 - Adresgegevens
 - Woonplaats
 - Telefoonnummer
 - E-mailadres
 - Specialisatie rechtsgebied.
- 22.4 Andere dan de in 3.3 genoemde gegevens zullen na het aannemen van Sollicitant worden verwijderd.
- 22.5 Voor het bewaren van de in 3.3 genoemde gegevens is toestemming vereist van Sollicitant. Rechtswinkel Houten gaat ervan uit dat Sollicitant voor het eerst toestemming geeft bij het opsturen van de 2.1 genoemde gegevens.
- 22.6 Rechtswinkel Houten vraagt jaarlijks opnieuw toestemming van haar medewerkers (hierna: Rechtswinkelier(s)). Voorts vraagt Rechtswinkel Houten of de in 3.3 genoemde gegevens nog correct zijn.
23. **Na werkzame periode Rechtswinkelier**
- 23.1 Indien Rechtswinkelier of Rechtswinkel Houten de vrijwilligersovereenkomst opzegt, dan streeft Rechtswinkel Houten ernaar om in 3.3 genoemde gegevens binnen een maand te verwijderen.
- 23.2 In tegenstelling tot 4.1, zal Rechtswinkel Houten een langere termijn aanhouden indien dit noodzakelijk is voor het opstellen van het getuigschrift. Zodra het opstellen hiervan is afgerond, zullen de in 3.3 genoemde gegevens alsnog worden verwijderd.
24. **Opslaan gegevens**
- 24.1 De in dit beleid genoemde persoonsgegevens worden opgeslagen op eigen beveiligde servers van Rechtswinkel Houten of die van een derde partij. Het bestuur van Rechtswinkel Houten kan de in dit beleid genoemde persoonsgegevens opslaan op persoonlijke computers en/of telefoons.
25. **Delen met derden**
- 25.1 Rechtswinkel Houten zal de in dit beleid genoemde gegevens niet met derden delen.

26. Rechten Sollicitant en Rechtswinkeliers

26.1 Zowel Sollicitant als Rechtswinkeliers kunnen gebruikmaken van onderstaande rechten door een e-mail te sturen naar bestuur@rechtswinkelhouten.nl. Rechtswinkel Houten zal zo snel mogelijk, maar binnen vier weken, op uw verzoek reageren.

26.1.1 Recht op inzage

Sollicitant en Rechtswinkelier hebben recht om ten alle tijden hun gegevens op te vragen die vastgelegd en bewaard worden bij Rechtswinkel Houten.

26.1.2 Recht op rectificatie

Indien de gegevens van Sollicitant of Rechtswinkelier onjuist zijn, of inmiddels zijn veranderd, hebben zij recht om dit te laten rectificeren door Rechtswinkel Houten.

26.1.3 Recht op wissen van gegevens

Indien Sollicitant of Rechtswinkelier niet langer wil dat hun gegevens zijn vastgelegd bij Rechtswinkel Houten, hebben zij recht op het laten wissen van hun gegevens.

26.1.4 Recht op stoppen van gegevensgebruik

Indien Sollicitant of Rechtswinkel niet wil dat Rechtswinkel Houten hun gegevens gebruikt, hebben zij recht op het stoppen van het gebruik van hun persoonsgegevens.

27. Beveiliging

27.1 Rechtswinkel Houten neemt passende maatregelen om verlies, misbruik, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. De website van Rechtswinkel Houten is beveiligd om de veiligheid van de persoonsgegevens te waarborgen.

27.2 Indien Sollicitant of Rechtswinkelier de indruk hebben dat hun gegevens niet of onvoldoende worden beschermd, en er aanwijzingen zijn van misbruik, kunnen zij contact opnemen met Rechtswinkel Houten via bestuur@rechtswinkelhouten.nl.

27.3 Als Sollicitant of Rechtswinkelier de indruk hebben dat hun gegevens onvoldoende zijn beschermd, kunnen zij een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens via de website www.autoriteitpersoonsgegevens.nl.

28. Algemene voorwaarden

28.1 Dit sollicitatiebeleid zal op aanvraag kosteloos worden toegezonden en is gepubliceerd op de website van Rechtswinkel Houten: www.rechtswinkelhouten.nl.

- 28.2 Dit sollicitatiebeleid is onlosmakelijk verbonden met de algemene voorwaarden van Rechtswinkel Houten en zal als onderdeel van deze algemene voorwaarden zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel.

Houten, juni 2019